INSTRUCTIVO PARA DOCENTES DE CURSOS Y CARRERAS DE POSGRADO SECRETARIA DE POSGRADO UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN LUIS

Estimados docentes de cursos y carreras de posgrado de la UNSL:

En unos simples pasos les contamos cómo es el procedimiento para el ingreso al Sistema.

El acceso es por el sitio www.posgrado.unsl.edu.ar

Ingresar a Acceso Docentes



Usuario y Contraseña su número de DNI (sin puntos, sólo los números)



Una vez que haya ingresado, en la esquina superior izquierda haciendo click en **Cursadas**, podrá visualizar todas las materias y cursos protocolizados en los que participa como docente o coordinador. En cada caso, se lista el número de inscripciones que lleva hasta el momento.

| | igrado NSL | | | | ⊠ 0 | 💄 Juan Lopez 👻 |
|----------|----------------------|--|--------------------------------------|-----------------|-----------|----------------|
| Cursadas | Reportes 🕶 | | | | | |
| Selecc | ione la comisi | ión con la que dese | a operar | | | Filtrar |
| | Filtro | | | | | · • |
| | Período lectivo: Vig | gentes | | | | • |
| 2015 - 4 | anual - Cursos de | Posgrado | o 2 (01CP0001) | | | |
| | Comisión | Subcomisión | Ubicación | Responsabilidad | Turno | Inscripciones |
| | | The second s | Constant wat the second restored and | | 22 11 2 2 | 10000 |

Para mayor información haga click en el curso que desea. En la esquina superior derecha le aparecerán nuevas opciones:

| Posgrado UNSL | 🖾 🚺 💄 Juan Lopez 👻 |
|--|-----------------------------|
| Cursadas Reportes - | |
| Curso 2: A | Inicio Cargar Notas Alumnos |
| Curso 2 (01CP0001) - A | E Detalles |
| (01CP0001) Curso 2 Comisión: A Año académico: 2015 Período lectivo: Anual - Cursos de Posgrado | |

Ingrese a **Alumnos** para ver el detalle de los alumnos inscriptos.

| | | | 🖾 🚺 💄 Juan Lopez 👻 |
|----------------|----------------|----------|-----------------------------|
| Cursadas Repor | tes * | | |
| Curso 2: A | | | Inicio Cargar Notas Alumnos |
| Curso 2 (01CP | 0001) - A | | III Detalles |
| nscriptos a | comisiones | | |
| Legajo | Alumno | Estado | E-mail |
| Sin definir | Gomez María | Aceptada | Sin definir |
| Sin definir | Perez Juan | Aceptada | Sin definir |
| Sin definir | Rodriguez José | Aceptada | Sin definir |

Ingresando en **Cargar notas**, el docente puede comenzar el proceso de calificación. El sistema admite realizar cargas parciales. Puede subirle la nota a un estudiante, a un grupo de estudiantes o a la totalidad de los estudiantes inscriptos y luego debe **GUARDAR** (la calificación de los estudiantes aún no evaluados, debe dejarla en blanco).

| Posgrado UNSL | | | | ₩ 1 | 💄 Juan Lopez | ¥ |
|----------------------------------|---------------|-------------|--------|-------------|---------------------|-----|
| Cursadas Reportes - | | | | | | |
| Curso 2: A | | | Inicio | Cargar | Notas Alumno | DS |
| Curso 2 (01CP0001) - A | | | | | 🔳 Detall | les |
| Carga de notas de cursada | FAu | tocompletar | 👁 Ver | escala de r | iotas para promoció | ón |
| Búsqueda de alumnos por apellido | | | | | Guarda | ar |
| Alumno | Acta | Fecha | a | Nota | Resultado | |
| Gomez, María DNI | Promoción () | | | | - | • |
| Perez, Juan DNI | Promoción () | | | | (- | • |
| Rodriguez, José DNI | Promoción () | | | | - | ¥ |

Antes de descargar el pdf. chequee que haya colocado la fecha y la nota asignada a cada estudiante.

En caso de que el estudiante no haya realizado el curso coloque en el casillero Resultado: AUSENTE.

Deberá DESCARGAR el pdf. generado

Y enviarlo al mail de la Secretaría de Posgrado: posgradounsl@gmail.com

| Propuesta: CURS Actividad: Cun Comisión: A Subcomisión: Ne Ubicación: CIUD Periodo lectivo Año académico: Inscriptos: 3 | NOS DE POSGRAD so 2 (01CP000 > tiene DAD DE SAN LUI >: Anual - Cur 2015 | O UNSL (OICUR 1) S Sos de Posgra | de | | | | | | |
|--|--|---|--------------------|-------------------------|-----------|----------------------|-----------------------|----------------------|-------------------------|
| Alumno | Acta de cursada | Fecha de cursada | Nota de cursada | Resultado de cursada | Condición | Acta de promoción | Fecha de promoción | Nota de promoción | Resultado de promoci |
| Gomez, Maria | Sin acta | - | | 9 7 3 | 152 | Sin acta | 20/11/2015 | 8.00 | Aprobado |
| Perez, Juan | Sin acta | - | - | - | - | Sin acta | 20/11/2015 | 10.00 | Aprobado |
| Rodriguez, José | Sin acta | - | | - | - | Sin acta | 20/11/2015 | 7.00 | Aprobado |
| Firma docente o coordinador | | | | | | | | | |

Más adelante, puede repetir este proceso nuevamente hasta haber evaluado a todos los estudiantes de su lista de estudiantes inscriptos.

IMPORTANTE: cuando comience el dictado de un nuevo curso, le agradeceremos que acceda a la lista de alumnos y si observa que hay estudiantes sin inscribirse, por favor insístale que se inscriban. Recuerde que es la única forma en que podrá evaluarlos.

La única excepción son los estudiantes con título de pregrado (admitidos por excepcionalidad). Estos estudiantes no estarán incluidos en el reporte de estudiantes. Por ello y en caso de realizar una excepcionalidad deberá redactar un ACTA por cada estudiante, donde justifique la excepcionalidad de admisión realizada por el cuerpo docente, conforme a nuestra reglamentación.